

招聘岗位需求明细表

单位	部门	需求岗位	岗位职责	需求人数	年龄	学历	专业	工作经验	资格证照	其他要求	薪酬范围	备注
集团本部	党群人力部	党建工作岗	1. 负责草拟集团党建工作规划和年度工作计划并推动实施； 2. 负责拟定集团党建政研课题计划并推动实施； 3. 负责草拟集团党建类公文和综合性文稿； 4. 负责草拟集团各类党建工作制度； 5. 负责集团思想政治、统战、意识形态和精神文明建设建设工作； 6. 指导集团各级基层党组织贯彻落实集团党委决策部署，完成党建目标任务。	1	35岁及以下	大学本科及以上学历	马哲、思政、中文等相关专业	3年及以上党建、群团、纪检相关工作经验	具备岗位相关资格或职称优先	中共党员；熟悉党的基本理论、党内法规及省市重大决策部署；熟练掌握国有企业党务工作流程；具备良好的公文及各类文稿写作能力和交流沟通能力；具备政府部门或者大型国企工作经验	按照集团本部薪酬体系执行	
	财务金融部	财务会计岗	1. 编制各类原始凭证，根据审核无误的原始凭证编制记账凭证； 2. 按公司要求编制各类报表，做到计算准确，内容完整； 3. 完成公司纳税申报，做好相关部门的对接工作； 4. 负责财务方面的其他工作。	1	35岁及以下	大学本科及以上学历	会计学、财务管理等相关专业	3年及以上国有企业或机关单位财务、金融行业相关工作经验	中级会计师及以上职称优先	责任心强，工作细致认真负责；熟悉企业及行政事业单位会计处理方法；熟悉公文写作；具有良好沟通能力和学习能力；接受长期工作外派		
	建设管理部	安全生产工程师	1. 负责集团安全生产管理体系、管理制度的建立健全，编制各类安全生产专项行动方案； 2. 协助组织开展、记录各类安全会议； 3. 协助制定年度安全生产目标、计划，安排部署各类安全生产专项行动； 4. 负责撰写各类安全汇报材料、总结和方案等； 5. 协助开展集团各类安全培训、应急演练工作； 6. 负责安全生产资料的整理、归档等管理工作。	1	35岁及以下	大学本科及以上学历	建筑施工安全或安全工程专业	5年及以上岗位相关工作经验	注册安全工程师	具有大型国有企业或地方应急管理部门工作经验优先		
		安全生产督导员	1. 组织开展各项安全生产督导检查、专项行动； 2. 组织开展集团各类安全培训； 3. 组织开展各类应急演练工作； 4. 协助开展应急处置、事故调查； 5. 负责集团安全生产管理资料的收集、编制。	1	35岁及以下	大学本科及以上学历	建筑施工安全或安全工程专业	5年及以上岗位相关工作经验	注册建造师或注册安全工程师	具有大型国有企业或行业安全监管单位工作经验优先		

单位	部门	需求岗位	岗位职责	需求人数	年龄	学历	专业	工作经验	资格证照	其他要求	薪酬范围	备注
兴水公司	运营部	管网运营管理岗	1. 定期检查全区排水设施运营情况, 保证雨污水管网正常运行; 2. 收集排水设施运行数据, 掌握排水信息; 3. 协调防汛工作, 负责组织排水设施应急抢修等。	1	35岁及以下	大学本科及以上学历	给排水科学与工程、环境工程等相关专业	2年及以上相关专业工作经验	具有给排水工程师职称优先	了解市政排水相关法律法规; 具备市政排水设施维护抢修经验, 熟悉CAD操作等	按照兴水公司薪酬体系执行	
	安全生产办公室	安全管理岗	1. 督促、检查各部门安全标准化建设、安全生产清单制管理等工作的执行情况; 2. 协助部门领导组织召开安全例会, 做好会议记录; 3. 参与编写或修订公司安全相关文件资料; 4. 深入现场监督检查公司及相关方的安全状况, 参与日常检查、员工教育培训、方案审核、应急演练等工作, 对存在的隐患提出整改建议; 5. 完成领导交办的其它工作和任务。	1	35岁及以下	大学本科及以上学历	给排水科学与工程、环境工程专业	5年及以上相关专业工作经验优先	注册安全工程师	熟悉各类工程及污水处理工艺, 掌握各类安全生产管理知识		
	项目部	造价岗	1. 负责公司可研、概算、控制价审核等相关造价工作; 2. 参加各项项目的相关造价评审工作; 3. 完成领导交办的其他工作。	1	35岁及以下	大学本科及以上学历	工程造价专业	3年及以上相关专业工作经验	注册造价工程师	具备市政、水利相关专业造价工作能力		
兴水公司- 香城市政公司	运营部	运营岗(污水处理工艺)	1. 负责辖区内污水处理设施工艺调整, 保障稳定运行, 出水达标; 2. 完成领导交办的其他工作。	2	35岁及以下	大学本科及以上学历	给排水科学与工程、环境工程专业	2年及以上相关专业工作经验	具有水处理工程师证优先	熟悉污水处理各类工艺, 掌握各类工艺流程图制作	按照香城市政公司薪酬体系执行	
		运营岗(机电维修)	1. 负责设施设备的维护、维修、保养工作, 保障设施设备正常运行; 2. 负责设施设备的台账管理、维修保养计划等工作; 3. 完成领导交办的其他工作。	1	35岁及以下	大学本科及以上学历	机电工程专业	2年及以上相关专业工作经验	具有电工证优先	具备安全技术知识, 熟悉设施设备操作, 对故障有一定的判断、解决能力		
	运营岗(行政文职)	1. 负责草拟部门公文并进行校对; 2. 参与部门会务组织工作, 做好会议纪要; 3. 负责部门内部收文、发文、合同的归档; 4. 管理部门涉及所有资料的收集整理; 5. 完成领导交办的其他工作。	1	35岁及以下	大学本科及以上学历	中文、管理类相关专业	2年及以上相关专业工作经验优先	具备岗位相关证书或职称优先	具有优秀的语言表达能力、公文写作能力; 具有良好的沟通能力、协调能力; 认真踏实, 具有较高的责任心及执行力			
	信息部	系统监控维护岗	1. 根据公司整体规划, 完成信息化项目建设; 2. 负责信息化设备、网络、数据的管理、维护与安全; 3. 负责智慧水务信息化平台的建设和运维; 4. 负责信息技术知识、使用培训工作。	1	35岁及以下	大学本科及以上学历	计算机相关专业	2年及以上相关专业工作经验; 工科类院校毕业或具有水务行业信息化平台建设管理经验优先	具备岗位相关证书或职称优先	熟悉IT行业工作内容, 掌握计算机维护维修相关技能; 具有较强的表达能力、学习能力		